



Fiche de poste : Chargé.e fundraising

Basé au : Fonds Social Juif Unifié - 11, rue Schwendi 67000
Strasbourg - Temps plein – CDD 1 an
Contact : Stéphanie Mirwasser (DRH) s.mirwasser@fsju.org

Le **Fonds Social Juif Unifié** est l'Institution centrale de la communauté juive de France. Association reconnue d'utilité publique depuis 1985, le FSJU agit dans les domaines du social, de l'éducation, de la culture, de la jeunesse et de la vie associative. Il combat **la pauvreté** et **l'exclusion** en finançant des programmes sociaux. Il favorise aussi la transmission de l'identité avec des **programmes culturels et éducatifs**. Il renforce les liens entre la France et Israël grâce à des partenariats avec des associations qui s'attaquent sur le terrain à la précarité et favorisent une éducation de qualité.

Le **FSJU** déploie ses actions dans toute la France : de Paris, son siège, à Toulouse, Marseille, Nice, Lyon et Strasbourg.

Rattachement : Délégation Strasbourg

Rémunération : à partir de K€/an selon profil.

Profil :

De Formation supérieure Bac + 3 minimum, vous pouvez justifier d'une expérience de collecte de fonds ou de mécénat dans une fonction similaire, dans une association ou une fondation.

- Maîtrise des stratégies et techniques de levées de fonds
- Aimant partager et travailler sur des projets avec de nombreuses relations transversales
- Esprit commercial avec une excellente qualité relationnelle
- Habitué(e) aux échanges de bon niveau (avec chefs de services, directeurs, ...)
- A l'aise avec l'utilisation des outils marketing, les outils Office 365 et maîtrise des nouvelles technologies numériques

Compétences :

- Organisation et gestion d'événements
- Communication et marketing
- Recherche de financement et élaboration de dossiers de demandes de financements
- Niveau opérationnel sur Microsoft Office - Maîtrise de l'outil informatique
- Connaissance des outils de collecte et de gestion des donateurs/CRM/base de données
- Bon rédactionnel

Descriptif du poste :

Sous la supervision du directeur de délégation, le-la chargée de fundraising assumera les missions suivantes :

Déployer des stratégies de collecte :

- Contribution à promouvoir les projets ou programmes déployés par l'institution FSJU
- Collaboration étroite avec les porteurs de projets internes (responsables des départements solidarités, jeunesse, scolaire, culturel)
- Rédaction d'argumentaires, présentation pour les prospects, voire de messages d'une campagne de collecte
- Mise en œuvre de différentes solutions de collecte en face à face, en digital ou autres (mailings, crowdfunding, campagne de e-marketing, événementiel de collecte, etc....)
- Participation aux réflexions d'amélioration des stratégies de collecte de fonds et à la fidélisation des partenaires
- Co-Gestion de la base de données : s'assurer de la mise à jour et de l'exactitude des données du CRM, actuellement en base de données classique.

Accompagner et fidéliser les donateurs :

- Assurer un suivi régulier des demandes et besoins exprimés en entretenant des relations directes et personnalisées avec chaque donateur,
- Mettre en œuvre des actions de remerciement, de reconnaissance et de fidélisation,
- S'assurer du respect des engagements pris vis-à-vis du donateur et du traitement des dons en relation avec le service Gestion des dons (GDD)