



Temps plein -CDI

Contact : Stéphanie Mirwasser (DRH) s.mirwasser@fsju.org • Rémunération : 35 K€/an.

Fiche de Poste correspondant(e) Paris & Ile-de-France

Le programme Passerelles, créé à l'initiative du Fonds Social Juif Unifié et soutenu par la Fondation pour la Mémoire de la Shoah, recherche pour son équipe un(e) Correspondant(e) pour les situations de Paris et IDF.

La démarche de Passerelles, service d'écoute & d'orientation pour les survivants de la Shoah et leurs enfants, vise à prendre en compte les besoins et les attentes de la personne, à faciliter ou (ré)établir le lien avec un ou des partenaire(s) selon la problématique identifiée, à maintenir le lien avec les plus fragiles et les plus isolés.

Sous la responsabilité de la directrice de programme, votre action se développe dans le même esprit et en étroite collaboration avec l'équipe de Passerelles (Lyon, Marseille, Strasbourg, Nice) ainsi qu'avec les professionnels de la Direction de l'action sociale du FSJU.

Disponibilité : 01-09-2023

Profil : Psychologue ou professionnel(le) ayant travaillé dans le champ social.

Déplacements à prévoir

Missions :

- Ecoute et analyse des attentes exprimées par la personne
- Evaluation de l'environnement social, familial et matériel de la personne
- Conseil & Orientation
- Développement des partenariats dans le champ de la prise en charge de la perte d'autonomie
- Travail en coordination avec les partenaires, partage d'expertise avec les correspondants Passerelles sur le territoire
- Orientation des appelants / aidants vers des structures et / ou organismes appropriés après évaluation par entretien téléphonique
- Suivi des personnes fragiles et ou complexes

- Révision des dossiers pour l'ouverture de droits de requérants de Paris / Ile-de-France et accompagnement pour la constitution des dossiers auprès des organismes compétents
- Visites à effectuer (en l'absence d'alternative) pour accompagner la mise en place de plans d'aide
- Participation aux réunions d'équipe hebdomadaires
- Coordination avec la cheffe de projet Lien Social en charge des équipes bénévoles
- Participation aux réunions d'équipe nationales
- Co- organisation de la préparation du projet Bel Eté : contact des partenaires potentiels ; établissement du programme, phoning....
- Participation à l'encadrement de Bel Eté